

住民基本台帳の一部の写しの閲覧の申出書

北海道紋別市長 様

令和 年 月 日

申出者	住 所(所在地)	(自署又は押印) 印		
	氏 名 (法人名及び 代表者名)	電話番号		
共同申出者 がいる場合	住 所(所在地)	(自署又は押印) 印		
	氏 名 (法人名及び 代表者名)	電話番号		
閲覧者	住 所	写真付本人 確認書類	有 ・ 無	
	氏 名	電話番号		
閲覧事項の 利用目的	知りえた事項をどのような事に使うのか、具体的に記入してください。			
閲覧事項の 管理方法	保管方法			
	廃棄の時期	年	月	までに廃棄
	廃棄の方法	<input type="checkbox"/> 焼却 <input type="checkbox"/> 裁断 <input type="checkbox"/> 溶解 <input type="checkbox"/> その他()		
閲覧事項取扱者 の範囲 (法人の場合)	活動責任者	住所又は役職名		
		氏 名		
調査研究に 利用する 場合	成果の取扱い			
	実施体制			
委託者が いる場合	住 所			
	氏名(法人名及び 代表者名)	電話番号		
閲覧日	令和	年	月	日 時～
申出に係 る住民の 範囲	該当するものの口に、レ印をしてください。			
	<input type="checkbox"/> 紋別市全域を対象にする。			
	<input type="checkbox"/> 紋別市内で地域を特定する。 紋別市 町 丁目 から 紋別市 町 丁目 まで 生年月日を対象項目とする場合は、対象範囲をご記入ください。			

担当者記入欄(ここからは記入しないでください)

閲覧時間 開始 午前・午後 時 分から

終了 午前・午後 時 分まで

閲覧件数 件

(注 意 事 項)

- 1 請求が不当な目的によることが明らかなとき又は、閲覧により知り得た事項を不当な目的に使用されるおそれのあるときは、請求に応じられません。(住民基本台帳法第11条の2第8項)
- 2 偽り、その他不正な手段によって閲覧を行なったときは、30万円以下の過料に処せられます。(住民基本台帳法第51条)
- 3 閲覧の請求に際しては、別途誓約書に記名押印した誓約書を提出してください。
- 4 閲覧者の守るべき事項を記載した同意書に記名押印し提出してください。
- 5 申出事由を明らかにする観点から、申出事由に係る調査や案内等の概要が分かる資料(どういった成果物を予定しているかを含む)、閲覧者の本人確認ができる書類、閲覧に関する委託契約書又は法人登記簿等の提出がない場合は、申出に応じられません。
- 6 特別な請求がない限り、ドメスティック・バイオレンス及びストーカー行為等の被害者で支援措置を講じているものを含まない申出であるとみなします。
- 7 閲覧終了後、閲覧により個人情報を転記した内容について、確認を行なうためコピーを取ります。